

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Gentile Paziente,

la presente informativa descrive il trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito dell'incarico professionale e del percorso nutrizionale, anche quando erogato a distanza.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Dott. Riccardo Briigliadori, Codice Fiscale BRGR96C14L872Z, Partita IVA 02973890185, PEC riccardo.briigliadori@pecordinebiologi.it, iscritto all'Albo dei Biologi n. AA_100731.

2. Categorie di dati trattati

Il Titolare può trattare dati personali comuni, quali dati anagrafici e identificativi, codice fiscale, residenza, recapiti telefonici ed elettronici, dati necessari alla fatturazione e ai pagamenti, nonché informazioni relative alla gestione degli appuntamenti e del rapporto professionale.

Nella misura necessaria allo svolgimento della prestazione sanitaria, possono inoltre essere trattati dati relativi alla salute e altre informazioni pertinenti al percorso nutrizionale, quali anamnesi e storia alimentare, sintomi riferiti, diagnosi e documentazione sanitaria fornita dal Paziente, allergie e intolleranze, terapie e integratori riferiti, esami e accertamenti, andamento del piano alimentare, alimentazione, tolleranza individuale, informazioni inserite nel diario di monitoraggio, nonché documenti e immagini volontariamente trasmessi dal Paziente quando pertinenti alla prestazione.

3. Finalità del trattamento e basi giuridiche

a) Erogazione della prestazione professionale sanitaria: valutazione e consulenza dietetico-nutrizionale, educazione alimentare, elaborazione e personalizzazione del piano alimentare, monitoraggio del percorso, comunicazioni con il Paziente, gestione delle videoconsulenze e delle attività necessarie all'esecuzione dell'incarico. Per i dati personali comuni, il trattamento è fondato sull'esecuzione del rapporto contrattuale e delle misure connesse richieste dall'interessato (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR). Per i dati relativi alla salute necessari alla prestazione sanitaria, il trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. h) e par. 3 GDPR, da un professionista sanitario soggetto al segreto professionale.

b) Adempimenti amministrativi, contabili, fiscali, previdenziali e altri obblighi previsti dalla legge: il trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c, GDPR.

c) Tutela dei diritti del Titolare e gestione di eventuali contestazioni: i dati possono essere trattati, nei limiti consentiti dalla normativa applicabile, per accertare, esercitare o difendere un diritto.

d) Eventuali comunicazioni promozionali o commerciali non necessarie alla prestazione sanitaria: tali attività, qualora effettuate, sono separate dall'erogazione del percorso e sono subordinate alla base giuridica richiesta dalla normativa applicabile e, quando necessario, a uno specifico consenso facoltativo. Il mancato consenso non pregiudica in alcun modo l'accesso o la prosecuzione della prestazione professionale.

4. Sistema Tessera Sanitaria

I dati relativi alle spese sanitarie possono essere trasmessi al Sistema Tessera Sanitaria nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, per le finalità connesse alla dichiarazione dei redditi

precompilata. Restano ferme le modalità previste dalla legge per l'esercizio dell'eventuale opposizione dell'interessato alla trasmissione dei dati.

5. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati necessari all'identificazione del Paziente, alla gestione amministrativa e all'erogazione della prestazione professionale è necessario. Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati indispensabili può rendere impossibile iniziare o proseguire correttamente il rapporto professionale. Il conferimento di dati non necessari alla prestazione e l'eventuale consenso a finalità promozionali sono invece facoltativi.

6. Modalità di trattamento e sicurezza

I dati sono trattati con strumenti cartacei e/o elettronici secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e limitazione delle finalità, adottando misure tecniche e organizzative adeguate alla natura dei dati trattati e ai rischi connessi. Non sono adottate decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati che producano effetti giuridici o analogamente significativi sul Paziente nell'ambito del percorso descritto.

7. Strumenti digitali utilizzati nel percorso

Poiché il percorso può essere erogato a distanza, il trattamento può avvenire anche attraverso servizi digitali utilizzati per finalità strettamente connesse alla prestazione: Google Meet per le videoconsulenze; Google Docs per il diario elettronico condiviso e il monitoraggio; WhatsApp per comunicazioni con il Paziente e per l'eventuale trasmissione di documenti e immagini pertinenti; NutriDoc per le funzioni effettivamente utilizzate dal Professionista nella gestione del rapporto e dei servizi connessi.

L'utilizzo di tali strumenti comporta il trattamento dei dati anche da parte dei rispettivi fornitori secondo i ruoli privacy e le condizioni applicabili ai singoli servizi. Il Titolare limita l'utilizzo e la condivisione ai dati necessari per le finalità del percorso. Il Paziente è invitato a evitare l'invio tramite messaggistica di informazioni o documenti non pertinenti alla prestazione.

8. Destinatari e soggetti che possono trattare i dati

I dati non sono diffusi. Nei limiti necessari alle finalità indicate, possono essere trattati o comunicati a soggetti autorizzati dal Titolare; consulenti e professionisti che assistono il Titolare negli adempimenti amministrativi, contabili, fiscali o legali; fornitori di servizi informatici e piattaforme utilizzate per l'erogazione o la gestione del percorso, ove operanti quali responsabili del trattamento o secondo il diverso ruolo previsto dalla normativa; autorità pubbliche, amministrazioni, Autorità giudiziaria e altri soggetti ai quali la comunicazione sia prevista o richiesta dalla legge.

9. Trasferimenti di dati verso Paesi terzi

L'utilizzo di fornitori e servizi digitali può comportare, in base all'architettura e alle condizioni del singolo servizio, trattamenti o trasferimenti di dati al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Ove applicabile, tali trasferimenti devono avvenire nel rispetto del Capo V del GDPR e sulla base degli strumenti e delle garanzie previsti dalla normativa vigente.

10. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento dell'incarico e successivamente per il periodo richiesto dagli obblighi normativi applicabili e per la tutela dei diritti connessi al rapporto professionale. La documentazione amministrativa, fiscale e quella necessaria a comprovare il rapporto

professionale può essere conservata per i termini previsti dalla legge e, ove pertinente, fino al decorso dei termini ordinari di prescrizione. I dati trattati sulla base di un eventuale consenso per finalità ulteriori sono conservati fino alla revoca del consenso o per il diverso periodo legittimamente applicabile.

11. Diritti dell'interessato

Nei casi previsti dal GDPR, il Paziente può esercitare i diritti di accesso ai propri dati, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione e portabilità, nonché revocare in qualsiasi momento l'eventuale consenso prestato per trattamenti fondati sul consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca. Alcuni diritti possono essere soggetti alle limitazioni previste dalla normativa, in particolare quando la conservazione o il trattamento siano necessari per obblighi di legge, finalità sanitarie o tutela di diritti.

Le richieste possono essere rivolte al Titolare utilizzando i recapiti indicati al punto 1. Il Paziente ha inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

12. Presa visione dell'informativa

Il Paziente dichiara di aver ricevuto o avuto accesso alla presente informativa e di averne preso visione. La firma apposta di seguito attesta la presa visione dell'informativa e non costituisce consenso al trattamento dei dati relativi alla salute quando tale trattamento è necessario alla prestazione sanitaria e trova fondamento nelle basi giuridiche sopra indicate.

Luogo e data _____

Firma del Paziente per presa visione _____

Eventuale consenso facoltativo per comunicazioni promozionali

Solo qualora il Professionista intenda utilizzare i recapiti del Paziente per l'invio di comunicazioni promozionali o commerciali non necessarie alla prestazione sanitaria:

☐ ACCONSENTO ☐ NON ACCONSENTO

all'utilizzo dei miei recapiti per l'invio di comunicazioni informative, promozionali o commerciali relative ai servizi professionali del Titolare, attraverso i canali indicati e nel rispetto della normativa applicabile. Il consenso è facoltativo e revocabile in qualsiasi momento.

Firma del Paziente _____